УТВЕРЖДЕН

приказом МКОУ «Саргаинская СОШ»

от «12» января 2021 г. №4-а

директор школы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Чухарева А.В.

ПЛАН

 мероприятий по противодействию коррупции в МКОУ «Саргаинская СОШ»

на 2021-2023годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Ожидаемый результат | Срок реализации | Ответственный исполнитель |
| 1. Координационные мероприятия механизмов противодействия коррупции |
| 1.1. Правовое обеспечение в сфере противодействия коррупции |
| 1.1.1. | Разработка и утверждение локальными актами плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021 - 2023 годы в МКОУ «Саргаинская СОШ» | Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции |  1 квартал 2021г. | Директор , зам.директор |
| 1.1.2. | Размещение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021- 2023 годы в МКОУ «Саргаинская СОШ» на сайте учреждения  | Обеспечение открытости и прозрачности МКОУ «Саргаинская СОШ» |  | Директор , зам.директор |
| 1.1.3. | Исполнение законодательства по противодействию коррупции вМКОУ «Саргаинская СОШ» | Выполнение требований законодательства в МКОУ «Саргаинская СОШ» по противодействию коррупции | 2021-2023 гг. | Директор , зам.директор |
| 1.2. Организационное обеспечение антикоррупционных мероприятий |
| 1.2.1. | Предоставление информации о реализации планов мероприятий по противодействию коррупции на 2021 - 2023 годы в комитет социального обеспечения , материнства и детства Курской области. | Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции | До 31 декабря 2021 г.,до 31 декабря 2022 г.,до 31 декабря 2023 г. | Директор , зам.директор |
| 1.2.2. | Контроль за ходом реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в МКОУ «Саргаинская СОШ»:- проведение анализа исполнения планов;- выполнение решений принятых комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Курской области;- принятие мер по выявленным нарушениям | Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции | постоянно | Директор , зам.директор |
|  | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций работниками МКОУ «Саргаинская СОШ» |  | 2021 - 2023 гг | Директор , зам.директор |
| 1.3. Меры по совершенствованию государственного управления в целях предупреждения коррупции |
| 1.3.1. | Обеспечение соблюдения работниками учреждения ограничений и запретов, требований и предотвращение или урегулирование конфликта интересов, исполнение ими обязанностей , установленных законодательством о противодействии коррупции  | Применение соразмерных мер юридической ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства | 2021 - 2023 гг. | Директор, заведующий отделением срочного социального обслуживания |
| 1.3.2. | Своевременное представления , сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством | 2021 - 2023 гг. | Директор  |
| 1.3.3. | Выявление случаев несоблюдения работниками МКОУ «Саргаинская СОШ», требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов. Придание каждого случая конфликта интересов гласности и принятие мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством. | Предотвращение коррупционных правонарушений со стороны лиц, замещающих государственные должности Курской области, и государственных гражданских служащих Курской области | 2021 - 2023 гг. | Директор,заведующий отделением срочного социального обслуживани |
| 1.3.4. | Сбор и обобщение сведений о результатах проводимой работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в том числе по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники МКОУ «Саргаинская СОШ» , и о принятых предусмотренных законодательством мерах по предотвращению и урегулированию конфликта интересов | Осуществление мер по предупреждению коррупции | 2021 - 2023 гг. | Директор , зам.директор |
| 1.3.5. | Проведение мероприятий по формированию работниковМКОУ «Саргаинская СОШ» негативного отношения к дарению подарков работникам в связи с исполнением ими должностных обязанностей | Формирование у работниковМКОУ «Саргаинская СОШ» негативного отношения к дарению подарков работникам в связи с исполнением ими должностных обязанностей | 2021 - 2023 гг. | Директор, заведущие отделениями  |
| 1.3.6. | Проведение разъяснительных мероприятий по недопущению работниками МКОУ «Саргаинская СОШ» поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Исключение у работников МКОУ «Саргаинская СОШ» поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | 2021 - 2023 гг. | Директор, заведущие отделениями  |
| 1.3.7. | Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | Оценка уровня коррупции и эффективности антикоррупционных мер  | 2021 - 2023 гг. | Директор, заведущие отделениями  |
| 1.3.8. | Проведение разъяснительных мероприятий с работниками МКОУ «Саргаинская СОШ» о выполнении обязанности уведомления о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений, предусмотренных статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | Исключение фактов нарушения обязанностей, установленных действующим законодательством | 2021 - 2023 гг. | Директор, заведущие отделениями  |
| 2. Антикоррупционные мероприятия, направленные на создание благоприятных условий для развития экономики Курской области |
| 2.1. | Обеспечение открытости и прозрачности осуществляемых закупок, установленных Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Обеспечение эффективного общественного контроля за деятельностью | 2021 - 2023 гг. |  |
| 2.2. | Осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд | Соблюдение открытости и гласности в сфере закупок | 2021 - 2023 гг. |  |
| 2.3. | Контроль за использованием имущества МКОУ «Саргаинская СОШ» ,  | Обеспечение эффективного использования имущества, находящегося в государственной собственности Курской области | 2021 - 2023 гг. |  |
| 3. Совершенствование взаимодействия МКОУ «Саргаинская СОШ» и общества в сфере антикоррупционных мероприятий |
| 3.1. Повышение уровня правовой грамотности |
| 3.1.1. | Проведение собраний по вопросам обеспечения предупреждения коррупции , этики и служебного поведения работников учреждения | Повышение правового сознания, правовой культуры работниковМКОУ «Саргаинская СОШ» , формирование отрицательного отношения к коррупции | 2021 - 2023 гг. | Директор, зам.директора |
| 3.2. Расширение возможностей взаимодействия МКОУ «Саргаинская СОШ» общества |
| 3.2.1. |  Участие в проведении ежегодных встреч руководящих работников комитета с населением г.Щигры,Щигровского и Черемисиновского районов Курской области | Информирование населения об итогах работы комитета | 2021 - 2023 гг. | Директор |
| 3.2.2. | Привлечение представителей общественности к работе попечительского Совета учреждения |  обеспечение общественного контроля | 2021 - 2023 гг. | Директор, зам.директора, заведующие отделениями |
| 3.2.3. | Участие в «круглых столах», конференциях, иных публичных мероприятиях совместно с представителями общественных объединений по вопросам профилактики коррупционных проявлений | Осуществление взаимодействия в сфере противодействия коррупции | 2021 - 2023 гг. |  |
| 3.3. Обеспечение открытости МКОУ «Саргаинская СОШ» |
| 3.3.1. | Размещение информации о проводимых антикоррупционных мероприятиях на официальных сайте МКОУ «Саргаинская СОШ» , в средствах массовой информации, в том числе с доведением до граждан информации о порядке обращения в органы внутренних дел, прокуратуры по фактам совершения коррупционных правонарушений, контактных телефонах доверия | Информирование населения о проводимых антикоррупционных мероприятиях | 2021 - 2023 гг. | Директор,зам.директора,  |
| 3.3.2. |  Информирования населения через СМИ по противодействию коррупции в учреждении | Привлечение общественности к проблемам борьбы с коррупцией | 2021 - 2023 гг. | Директор,зам.директора,  |
| 3.4. Оценка деятельности МКОУ «Саргаинская СОШ»  по реализации антикоррупционных мероприятий |
| 3.4.1. | Анкетирование (проведении мониторинга) среди обслуживаемых и персонала по реализации антикоррупционных мероприятий, на предмет оценки качества предоставления социальных услуг в учреждении | Оценка уровня коррупции и эффективности принимаемых антикоррупционных мер  | 2021 - 2023 гг. | Зам.директора, заведующие отделениями социального обслуживания |
| 3.4.2. | Принятие мер и совершенствование работы по противодействию коррупции по результатам анкетирования  | Повышение результативности и эффективности работы в сфере профилактики коррупционных правонарушений | 2021 - 2023 гг. | Директор, зам.директора, |
| 3.4.3. | Анализ поступающих обращений граждан о фактах коррупции со стороны лиц, работников МКОУ «Саргаинская СОШ» , для выявления сфер деятельности наиболее подверженным коррупционным проявлениям | Повышение ответственности и исполнительской дисциплины должностных лиц комитета и подведомственных учреждений | 2021 - 2023 гг. | Директор, зам.директора, |
| 4. Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг и исключение риска коррупции при их предоставлении |
| 4.1. | Оказание гражданам бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования по вопросам относящимся к компетенции учреждения. | Обеспечение граждан бесплатной юридической помощью, правовая поддержка получателей государственных услуг | 2021 - 2023 гг. | Директор, зам.директора, заведующие отделениями |
| 4.2. | Размещение информации в учреждении об ответственности за незаконное вознаграждение должностных лиц | Профилактика и предупреждение коррупционных проявлений | 2021 - 2023 гг. | Директор, зам.директора, |
| 5. Меры по устранению условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, с которыми граждане встречаются наиболее часто, снижение риска и уровня «бытовой» коррупции |
| 5.1. | Проведение разъяснительной работы в МКОУ «Саргаинская СОШ» по недопустимости нарушения антикоррупционного законодательства и об ответственности за такие нарушения | Информирование работников государственных и муниципальных организаций об антикоррупционных мероприятиях | 2021 - 2023 гг. | Директор, зам.директора, заведующие отделениями |
| 5.2. | Оформление и поддержание в актуальном состоянии специальных информационных стендов и иных форм представления информации антикоррупционного содержания | Информирование населения о мерах, направленных на снижение уровня коррупционных проявлений | 2021 - 2023 гг. | Директор, зам.директора, |
| 5.3. | Анализ обращений граждан о фактах коррупции через специально установленные ящики: «Для обращений граждан по вопросам коррупции» | Оценка уровня «бытовой» коррупции | 2021 - 2023 гг. | Директор, зам.директора, |
| 5.4. | Проведение работы в МКОУ «Саргаинская СОШ» по ознакомлению вновь принятых работников с нормами антикоррупционного законодательства | Профилактика «бытовой» коррупции | 2021 - 2023 гг. | Директор, зам.директора, специалист по кадрам |